

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

Datos de Identificación del Programa

Nombre de la MIR: Transparencia y Apertura Gubernamental.
Programa Presupuestario: Transparencia y Apertura Gubernamental.
Dependencia / OPD: Presidencia Municipal.
Unidad Ejecutora: Dirección de Transparencia y Rendición de Cuentas

Indicadores

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Tipo/ Dimensión/ Ambito	Fórmula/ Descripción de variables	Línea base/ Año	Meta a realizar / Unidad de medida/ Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a que la población del municipio tenga una atención ágil y eficiente de la gestión municipal, mediante mecanismos de fácil acceso y disponibilidad.	Porcentaje de actividades realizadas y basadas en principios de Gobierno Abierto.	Nos muestra el porcentaje de actividades basadas en principios de Gobierno Abierto, respecto a las programadas.	Estratégico./Eficiencia./ Resultados.	$PARBPGAT = \frac{NABPGA}{NABPGAP} * 100$ $PABPGAT = \text{Porcentaje de actividades realizadas y basadas en principios de Gobierno Abierto.}$ $NABPGA = \text{Número de actividades realizadas y basadas en principios de Gobierno Abierto.}$ $NABPGAP = \text{Número de actividades programadas y basadas en principios de Gobierno Abierto.}$	N.D.	Realizar el 100% de las actividades programadas para otorgar, publicar y asesorar sobre información pública gubernamental./ Actividades./Semestr al.	Oficios, Correos electrónicos y Apartado de Transparencia de la Página web del Ayuntamiento de Tecomán (Artículos 29 y 33 de la LTAIPEC)	Las dependencias tienen la información que les es solicitada de manera expedita y están al pendiente de actualizarla de manera periódica o como es requerida por la ley en la materia.
PROPO-SITO	La población tiene acceso a la información del municipio de una manera ágil, eficiente y tiene la confianza de solicitar información y que recibirá respuesta de manera expedita.	Porcentaje de dependencias con información actualizada en la página de transparencia del municipio.	Nos muestra el porcentaje de dependencia con información actualizada en la página de transparencia, respecto a total publicada.	Estratégico./Eficiencia./ Resultados.	$PDIAPTM = \frac{NDIAPTM}{NTDIAPTM} * 100$ $PDIAPTM = \text{Porcentaje de dependencias con información actualizada en la página de transparencia del municipio.}$ $NDIAPTM = \text{Número de dependencias con información actualizada en la página de transparencia del municipio.}$ $NTDIAPTM = \text{Número total de dependencias con información actualizada en la página de transparencia del municipio.}$	N.D.	Contar con el 100% de la información actualizada que por normatividad debe ser publicada en la página de transparencia./ Información actualizada./ Trimestral.	Programación de información a ser publicada. Oficios. Correos electrónicos. Expedientes.	La población solicita información teniendo confianza en que se le dará oportuna respuesta, además las dependencias actualizan la información a ser publicada en tiempo y forma, de conformidad a la normatividad en la materia.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

COMPONENTES: C1 Actualización de normati-va en materia de transpa- rencia.	Prevenir y garantizar el cumplimiento legal, permitiendo que se rinda cuentas en todos los niveles para mejorar la percepción de confianza de los funcionarios entre la ciudadanía.	Porcentaje de avance de actividades para la creación e implementación del Reglamento. n del Reglamento.	Nos muestra el Porcentaje de avance de actividades para la creación e implementación del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Tecomán, respecto a lo programado.	Gestión./Eficacia./Resultado	PAICR=(NARCIR/NAPCIR)*100 PACIR=Porcentaje de avance de actividades para la creación e implementación del Reglamento. NARCIR=Numero de actividades realizadas para la creación e implementación del Reglamento. NAPCIR=Numero de actividades programadas para la creación e implementación del Reglamento.	N.D.	5.1 Elaborar el anteproyecto del Reglamento de transparencia y acceso a la información pública para el municipio de Tecomán ./ Reglamento./ Proyecto/ Trimestral.	Documento de anteproyecto del Reglamento y oficio.	Las dependencias conocen las atribuciones que les exige cumplir el Reglamento por lo que están al pendiente de entregar y dar a conocer la información para su publicación o en su caso para que sea entregada a los solicitantes.
C2 Portal web de transpa- rencia actuali- zado.	Proporcionar información de interés a las y los ciudadanos, así como favorecer el acercamiento e intercambio de información	Porcentaje de información actualizada en la página de transparencia del municipio.	Nos muestra el porcentaje de información actualizada en la página de transparencia, respecto a total publicada.	Estratégico./Eficacia./Resultado	PIAPT=(NIAPT/NTIAPT)*100 PIAPT=Porcentaje de información actualizada en la página de transparencia del municipio. NIAPT=Numero de información actualizada en la página de transparencia del municipio. NTIAPT=Numero total de información actualizada en la página de transparencia del municipio.	Portal 100% actuali- zado/ 2021	5.2 Dar a conocer a los ciudadanos las políticas y procedimientos de las acciones que se lleven a cabo en el Ayuntamiento, mediante el portal web con el 100% de la información actualizada/ Portal web de transparencia/ Trimestral.	Apartado de Transparencia de la Página web del Ayuntamiento de Tecomán (Artículos 19 y 33 de la LTAIPEC)	La información que se presenta en el portal web esta actualizada, además de ser la suficiente y necesaria para dar cumplimiento a los ordenamientos legales en la materia.
C3 Cumplir y difundir en todas las áreas la normati-va en materia de transpa- rencia.	Garantizar el cumplimiento de las Dependencias para generar el acceso a la información pública y la protección a los datos personales a fin de que los ciudadanos ejerzan su derecho.	Porcentaje de dependencias que emiten respuesta de los oficios recordato-rios.	Nos muestra el porcentaje de dependencias que emiten respuesta de los oficios recordatorios, respecto a los enviados.	Gestión./Eficacia./Resultado	PDEROR=(NDORG/NDORP)*100 PDEROR=Porcentaje de dependencias que emiten respuesta de los oficios recordatorios. NDORG=Numero de oficios recordatorios generados. NDORP=Numero de oficios recordatorios programados.	4 oficios/2021	5.6 Cumplimiento y difusión en todas las áreas de la normativa en materia de transparencia, emitiendo al menos 4 oficios de recordatorio/ Oficios de recordatorio/ Trimestral.	Oficios, Correos electrónicos y Aparato de Transparencia de la Página web del Ayuntamiento de Tecomán (Artículos 29 y 33 de la LTAIPEC)	Las Dependencias están al pendiente de cumplir en tiempo y forma la entrega o envío de información para que sea publicada en el portal web, además conoce las formas en que debe entregar dicha información.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024




C4 Atender las solicitudes de Transparencia recibidas.	Dar respuesta a la demanda de información de la sociedad, para garantizar el acceso a la información pública y la protección a los datos personales a fin de que los ciudadanos ejerzan su derecho	Porcentaje de variación de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de variación de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma, respecto a las recibidas.	Gestión./Eficie ncia./Resultado	PVI/SIATF=((NSIATF Trim -1)/-1)*100 PVI/SIATF=Porcentaje de variación de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma. Trim 1=Trimestre actual. Trim -1=Trimestre actual menos uno.	100% de solicitudes de información atendidas/2021	Atender el 100% de las solicitudes de información que se reciban por oficio, correo electrónico o a través de la plataforma de Transparencia/Solicitudes de información/ Trimestral.	Solicitudes recibidas, correos electrónicos de respuesta a la solicitud, oficios de respuesta a solicitudes, capturas de pantalla de cumplimiento o respuesta a solicitud en la plataforma transparente.	La población conoce a donde dirigir sus solicitudes de información y tiene la confianza en que recibirá una respuesta a sus solicitudes, por lo que
CS Proporción asesoría interna y externa en materia de Transparencia	Brindar información y orientación de manera oportuna sobre transparencia y acceso a la información a la ciudadanía en general y personal de las Dependencias	Porcentaje de asesorías internas y externas atendidas.	Nos muestra el porcentaje de asesorías internas y externas atendidas, respecto a las recibidas.	Gestión./Eficie ncia./Resultado	PALEA=((MAIA+NAEA)/(NAIR+NAERI))*100 PAEA=Porcentaje de asesorías internas y externas atendidas. MAIA=Número de asesorías internas atendidas. NAEA=Número de asesorías externas atendidas. NAIR=Número de asesorías internas recibidas. NAER=Número de asesorías externas recibidas.	100% de asesorías internas y externas atendidas/2021	Asesorar en materia de transparencia al 100% de las personas solicitantes tanto interna como externamente/ Asesorías/ Trimestral.	Bitácora de registro de asesorías, fotografías	Las dependencias y la población conoce donde obtener la información que requiere y tiene la confianza en poder solicitarla por los medios que le son facilitados para tal fin.
ACTIVIDADES: DADES: A1C2 Programa de mejoramiento del portal web.	Facilitar a la población la consulta de la información de una forma más accesible, ordenada y en pocos pasos.	Porcentaje de avance de actividades para la creación del nuevo portal web.	Nos muestra el porcentaje de actividades para la creación e implementación del nuevo portal web, Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Tecomán, respecto a lo programado.	Gestión./Eficie ncia./Resultado	PAACINPW=((NARCINPW/NAACINPW))*100 PAACINPW=Porcentaje de avance de actividades para la creación e implementación del nuevo portal web. NARCINPW=Número de actividades realizadas para la creación e implementación del nuevo portal web. NAACINPW=Número de actividades programadas para la creación e implementación del nuevo portal web.	N.D.	5.8 Mejorar el portal de transparencia para que el ciudadano tenga acceso a la información, mediante un nuevo portal web moderno y de fácil acceso.	Correos electrónicos y Aparato de Transparencia de la Página web del Ayuntamiento de Tecomán (Artículos 29 y 33 de la LTAIPEC) actualizado.	La población conoce como acceder al portal web y realiza consultas o investigaciones de manera ágil en pocos clics tiene acceso a la información que requiere.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

A1C2	Tener en el Portal WEB actualizado los 365 días al año.	Ser un gobierno honesto, sensible y transparente orientado al trabajo que rinda cuentas en todos los niveles para mejorar la percepción de confianza de los funcionarios entre la ciudadanía.	Porcentaje de cumplimiento de la información publicada en el portal web.	Nos muestra el porcentaje de cumplimiento de la información publicada en el portal web, respecto a la normatividad en la materia.	Gestión./Eficacia./Resultado	$PCIPPW=(NIPPW/CN/NTIPPW)*100$ PCIPPW=Porcentaje de cumplimiento de la información publicada en el portal web. NIPPW/CN=Número de información publicada en el portal web que cumple con la normatividad. NTIPPW=Número total de información publicada en el portal web. $PCIPPW=(NIPFLPW/CN/NTIPFLPW)*100$ PCIPPW=Porcentaje de cumplimiento de la información publicada en el portal web. NIPFLPW/CN=Número de información publicada de las fracciones de ley en el portal web que cumple con la normatividad. NTIPFLPW=Número total de información publicada de las fracciones de ley en el portal web.	Portal 100% actualizado/2021	5.10 Tener en el Portal WEB actualizado los 365 días al año, realizando al menos 4 verificaciones trimestrales respecto al cumplimiento de la normatividad en la materia.	Correos electrónicos y Aportado de Transparencia de la Página web del Ayuntamiento de Tecomán (Artículos 29 y 33 de la LTAIPEC) actualizado.	La información que se presenta en el portal web esta actualizada, además de ser la suficiente y necesaria para dar cumplimiento a los ordenamientos legales en la materia.
A1C3	Difundir normativa en materia de Transparencia a todas las áreas del Ayuntamiento	Porcentaje de dependencias que cumplen con la difusión de información.	Nos muestra el porcentaje de dependencias que cumplen con la difusión de información, respecto a las que están obligadas a ello.	Gestión./Eficacia./Resultado	$PDCDI=(NDCDI/NTDODI)*100$ PDCDI=Porcentaje de dependencias que cumplen con la difusión de información. NDCDI=Número de dependencias que cumplen con la difusión de información. NTDODI=Número total de dependencias obligadas a difundir información.	19 Unidades Administrativas/2021	Realizar la difusión de cumplimiento en el 100% de las Unidades Administrativas del Ayuntamiento.		Las dependencias cumplen con dar la información tanto requerida por oficio como la que están obligadas por normatividad a difundir por medios que sean de fácil acceso a la población.	
A1C4	Dar contestación a todas las solicitudes de información de la población como un acto de Transparencia	Porcentaje de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma, respecto a las recibidas.	Gestión./Eficacia./Resultado	$PSIATF=(NSIATF/NTSIR)*100$ PSIATF=Porcentaje de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma. NSIATF=Número de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma. NTSIR=Número total de solicitudes de información recibidas.	112 solicitudes/2021	Dar respuesta en tiempo y forma al 100% de las solicitudes recibidas.		Las dependencias dan respuesta en tiempo y forma a las solicitudes de información que realiza la población, además de que la ciudadanía conoce los medios para realizar una consulta o solicitud de información.	

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

AICS	Asesorar en materia de Transparencia y Protección de datos personales a la población solicitante, así como a las personas servidoras públicas que lo requieran.	Porcentaje de asesorías internas y externas atendidas en un día hábil.	Nos muestra el porcentaje de asesorías internas y externas atendidas en un día hábil, respecto a las recibidas.	Gestión/Eficiencia/Resultado *100 PAIEAUDH=(NMAAUDH+NMAUDHI)/(NAR+NAER) PAIEAUDH=Porcentaje de asesorías internas y externas atendidas en un día hábil. MAUDHA=Número de asesorías internas atendidas en un día hábil. MAEUDH=Número de asesorías externas atendidas en un día hábil. NAR=Número de asesorías internas recibidas. NAER=Número de asesorías externas recibidas.	130 de solicitudes de asesoría/2021	Ortorgar en un máximo de un día hábil la respuesta y atención a las solicitudes de asesoría.	La población conoce los medios para solicitar información, además de tener el acceso al portal de transparencia de manera ágil y en pocos clicks puede encontrar lo que investiga o requiere consultar.
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Elaboró:		Revisó y Autorizó:		VO. 30.:	
Firma:		Firma:		Firma:	
Nombre: M. A. Juan Luis de la Rosa Gómez		Nombre: L.A. E. María Luisa Fernández Silva		Nombre: L.A. E. María Luisa Fernández Silva	
Puesto: Jefe enlace Transparencia		Puesto: Directora de Transparencia y Rendición de cuentas		Puesto: Directora de Transparencia y Rendición de cuentas	